



UNION. 1406
del 20.12.2024
al 19.01.2025
L'ADDETTA

Comune di Falcone
Area Metropolitana di Messina

Regolamento Crowdfunding- Raccolta Fondi

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 32

del 29.11.2024

Art. 1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Il "crowdfunding" ("finanziamento da parte della folla") è una modalità di raccolta fondi mediante delle piattaforme online dedicate che consentono a singole persone e organizzazioni di donare somme di denaro per sostenere la realizzazione di specifici progetti. Con "crowdfunding civico" si intende un'iniziativa di raccolta fondi dal basso, solitamente promossa da istituzioni pubbliche per la realizzazione di progetti di utilità sociale attraverso il coinvolgimento dei cittadini e delle comunità locali.

Al fine di realizzare l'Azione in oggetto, il Comune di Falcone intende individuare una procedura on line per la raccolta di fondi privati, necessari alla realizzazione delle campagne di raccolta fondi.

L'iniziativa di crowdfunding civico del Comune di Falcone assume, nel contesto sociale, ambientale ed economico, una rinnovata importanza ed una potenziata rilevanza strategica. Si tratta, infatti, di uno strumento di raccolta fondi a sostegno di tutte quelle iniziative community – based capaci di attivare progetti e servizi di utilità sociale a vantaggio delle diffuse fragilità urbane che il contesto emergenziale ha generato ed amplificato.

Art. 2. FINALITÀ E OGGETTO

Attraverso il presente regolamento potranno essere presentati progetti originali con un costo di realizzazione fino a € 10.000,00 promossi da singoli cittadini, associazioni e imprese locali.

Le proposte, a seguito di Avviso pubblico comunale in cui si specificheranno le modalità di presentazione e i requisiti progettuali, verranno raccolte e valutate attraverso una procedura valutativa a graduatoria.

L'Amministrazione, una volta valutata l'idea progettuale migliore, si occuperà dell'intera campagna di raccolta fondi, nonché della promozione attraverso interventi di comunicazione ad hoc per accrescere la visibilità della proposta esposta.

La proposta, se raggiungerà il "traguardo di raccolta" - pari all'80% del valore complessivo del progetto e fino ad un massimo di € 8.000,00 - riceverà dal Comune di ~~XXXX~~^{FALCONE} un contributo a fondo perduto pari al restante 20%, fino a un massimo di € 2.000,00.

Art. 3. SOGGETTI PROPONENTI AMMISSIBILI

Possono presentare domanda di partecipazione a seguito di Avviso pubblico:

- 1) singoli cittadini;
- 2) associazioni locali;
- 3) imprese locali;

Ogni soggetto proponente potrà presentare un solo progetto, pena l'esclusione delle domande.

Art. 4. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI CANDIDABILI

In coerenza con le finalità del presente Regolamento, i progetti candidabili dovranno avere a oggetto nuovi

servizi o attività in grado di generare un effetto positivo in termini sociali, economici, o ambientali nel Comune di Falcone.

I progetti proposti dovranno essere:

- a) utili, cioè in grado di generare un impatto positivo per la comunità locale;
- b) nuovi, capaci cioè di utilizzare nuovi approcci per rispondere direttamente o indirettamente ai bisogni della comunità;
- c) sostenibili, cioè capaci di durare nel tempo e sostenersi autonomamente.

A titolo di esempio, le Idee progettuali, che verranno specificate nell'avviso pubblico comunale, riguarderanno i seguenti ambiti di intervento:

- piccole e originali opere pubbliche;
- servizi alla persona;
- attività di aggregazione sociale;
- attività di promozione artistica e culturale;
- attività legate all'economia circolare e tutela dell'ambiente;
- attività sportive e benessere;
- attività di formazione ed educazione;
- trasformazione digitale dei servizi/attività sopra riportati.

Art. 5. SPESE AMMISSIBILI

I costi ammissibili a finanziamento dovranno rientrare nelle seguenti macro-categorie:

- a) costi per l'acquisto di beni durevoli, ossia prodotti, macchinari, attrezzature etc;
- b) costi per l'acquisto di beni di consumo, materie prime e semilavorati;
- c) costi per locazione e leasing di beni (es. beni mobili, attrezzature e macchinari, hardware e licenze d'uso per software, mezzi di trasporto, canoni per l'affitto di locali/spazi dedicati esclusivamente allo svolgimento delle attività di progetto);
- d) costi per l'acquisizione di servizi/prestazioni professionali di terzi;
- e) opere edili, murarie e impiantistiche;
- f) altri costi di natura amministrativa e fiscale (es. assicurazioni, eventuale apertura di conto corrente dedicato al progetto, costi per la garanzia fidejussoria prevista ai fini dell'eventuale erogazione dell'anticipazione);

Non sono considerate ammissibili le seguenti spese: l'acquisto di infrastrutture, terreni e beni immobili; multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie; deprezzamenti e passività; interessi di mora; commissioni per operazioni finanziarie, perdite di cambio e altri oneri meramente finanziari.

Per essere ammissibili, tutte le spese devono essere sostenute dopo la data di avvio del progetto indicata.

Art. 6. PROCESSO DI SELEZIONE DEI PROGETTI

Il processo di selezione è finalizzato a identificare le proposte progettuali maggiormente rispondenti alle finalità dell'iniziativa. Tutti coloro i quali risponderanno ai requisiti richiesti, riportati in Avviso Pubblico, saranno convocati per partecipare al processo selettivo. Gli stessi, per agevolare la scelta finale di progetto, avranno la possibilità di presentarlo al pubblico, anche in video conferenza, per ricevere un feedback dall'esterno.

Inoltre, al momento della predisposizione della Domanda di partecipazione, bisognerà descrivere le caratteristiche del progetto proposto, suggerendo anche eventuali ricompense per i donatori e la strategia di comunicazione pubblica.

Art. 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La presentazione della candidatura potrà avvenire a partire dalla data di pubblicazione dell'apposito avviso. Per presentare la candidatura, i soggetti interessati dovranno presentare un elaborato progettuale provvisto di tutti gli allegati necessari e corredato da una lettera di accompagnamento e dalla fotocopia della carta d'identità.

La candidatura dovrà essere presentata esclusivamente via posta elettronica certificata all'indirizzo info@pec.comune.falcone.me.it.

Nell'oggetto del messaggio inviato via PEC deve essere riportata la dicitura "CROWDFUNDING CIVICO FALCONE". La data e l'orario di arrivo del messaggio alla casella info@pec.comune.falcone.me.it sono comprovate dall'attestazione della ricevuta di avvenuta consegna alla medesima casella.

Le domande ricevute con altre modalità o oltre la scadenza saranno considerate non ammissibili. Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi di posta elettronica certificata o di altra natura, la richiesta non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo di destinazione.

Art. 8. VERIFICA DI REGOLARITÀ FORMALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Le candidature presentate verranno sottoposte ad una verifica di regolarità formale. La verifica è finalizzata ad accertare la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la sua completezza e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità sia dei soggetti proponenti che dei Progetti proposti.

L'Amministrazione potrà eventualmente richiedere con apposita comunicazione la documentazione mancante o incompleta che deve essere presentata tassativamente entro i termini indicati, pena l'esclusione.

Art. 9. VALUTAZIONE DI MERITO

La selezione si svolgerà attraverso una valutazione di merito delle candidature che avranno superato la verifica di regolarità formale. La valutazione di merito sarà svolta da una Commissione nominata dal Sindaco.

La valutazione verrà svolta dalla Commissione attraverso l'esame della documentazione pervenuta con attribuzione di un punteggio (da 0 a 100 punti) sulla base dei criteri di valutazione e con le modalità indicate al successivo Articolo. Non verranno in nessun caso selezionati progetti che conseguiranno un punteggio inferiore alla soglia minima pari a 70 su 100 Punti.

Al termine della selezione verrà stilata e approvata la graduatoria e il progetto con il punteggio maggiore potrà avviare le procedure di raccolta fondi.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Falcone con valore di notifica a tutti gli interessati.

Il Comune di Falcone si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria e alla successiva pubblicazione in piattaforma dei progetti ammessi ma non finanziabili, in caso di:

- mancato raggiungimento del target di raccolta da parte dei progetti ammessi in piattaforma;
- rinuncia o decadenza dei progetti ammessi.

Art. 10. CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione procederà all'esame di merito delle proposte progettuali sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Qualità e innovatività della proposta progettuale (Max 60 punti);
- Fattibilità e sostenibilità economica della proposta (Max 10 punti);
- Capacità attesa di generare effetti positivi dal punto di vista sociale, economico o ambientale, migliorando la qualità della vita delle comunità locali (Max 30 punti);

I punteggi corrispondenti ai singoli criteri verranno calcolati moltiplicando il valore massimo attribuibile ad ogni criterio per il valore corrispondente ai seguenti giudizi:

Il punteggio complessivo verrà determinato sommando i punteggi attribuiti dalla Commissione in relazione ai singoli criteri.

Nel caso di candidature collocate in graduatoria nella medesima posizione, verrà data priorità a chi riceverà il punteggio più alto in relazione ai criteri di valutazione nel seguente ordine:

- Qualità e innovatività della proposta progettuale;
- Capacità attesa di generare effetti positivi dal punto di vista sociale, economico o ambientale, migliorando la qualità della vita delle comunità locali;
- Fattibilità e sostenibilità economica e finanziaria della proposta.

Art. 11. ESITI DELLA RACCOLTA E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune di Falcone, dopo la conclusione delle campagne di raccolta fondi, concluderà il procedimento con l'approvazione di una presa atto degli esiti della raccolta e di assegnazione del contributo.

In relazione alle risorse private raccolte, le campagne di crowdfunding attivate adotteranno lo schema denominato "all or nothing" ("tutto o niente"). Tale Schema prevede che solo al raggiungimento del target previsto (cifra da raccogliere mediante la campagna, qui fissata pari al 80% del valore complessivo del progetto proposto), i fondi donati siano trasferiti al soggetto proponente. Nel corso di una campagna "all or nothing" il pagamento di ogni donazione viene pre-autorizzato sul conto del donatore. Solo al termine della campagna, nel caso in cui il traguardo venga raggiunto, viene effettuata la transazione che accredita l'importo sul conto del soggetto titolare della campagna. Nel caso in cui l'obiettivo non venga raggiunto, l'autorizzazione al pagamento viene annullata e l'importo donato rimane sul conto dei sostenitori.

Art. 12. PROCEDURE IN CASO DI "OVERFUNDING"

Se durante la campagna di crowdfunding saranno raccolte risorse aggiuntive di importo inferiore o pari al 20% del traguardo di raccolta prefissato, tale somma aggiuntiva sarà detratta dal contributo pubblico previsto.

Qualora la raccolta superasse il 20% del costo totale del progetto, i proponenti saranno tenuti a presentare una rimodulazione del Piano dei Costi che tenga conto del maggior valore complessivo (costo totale) del progetto, accompagnata da una breve relazione che illustri l'utilizzo delle risorse aggiuntive. Tale rimodulazione dovrà comportare un potenziamento/miglioramento delle attività progettuali già previste in fase di candidatura. Il Piano dei Costi così rimodulato sarà allegato all'Atto di Impegno e regolamentazione sottoscritto con l'Amministrazione comunale.

Art. 13. Variazioni

I soggetti ammessi al finanziamento saranno tenuti a realizzare le attività nel pieno rispetto del Progetto approvato e del relativo Piano dei costi.

Eventuali variazioni devono essere autorizzate dall'Amministrazione.

Art. 14. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento si rinvia, per quanto applicabile, alla vigente normativa europea e nazionale.